



Міністерство освіти і науки України
Харківська обласна рада
Департамент науки і освіти
Харківської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад
«Харківська гуманітарно-педагогічна академія»
Харківської обласної ради



Г. Ф. ПОНОМАРЬОВА

2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
І ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ І КРАСНОГРАДСЬКОГО КОЛЕДЖУ ТА
БАЛАКЛІЙСЬКОЇ ФІЛІЇ АКАДЕМІЇ

Харків, 2019 р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Організація роботи з підвищенням кваліфікації.....	3
3. Контроль та підсумки і результативність підвищення кваліфікації.....	4
4. Фінансування підвищення кваліфікації в академії та структурних підрозділах....	6

1. Загальні положення

1.1. Процедура, види, форми, обсяг (тривалість), періодичність, умови підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників академії та структурних підрозділів визначається відповідно до Порядку підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 21 серпня 2019 р. № 800 та Типового положення про атестацію педагогічних працівників, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 р. за №1255\18550.

1.2. Педагогічні і науково-педагогічні працівники зобов'язані постійно підвищувати свою наукову кваліфікацію.

1.3. Метою підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників є їх професійний розвиток відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти.

1.4. Для забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників необхідно виконати завдання з:

- удосконалення раніше набутих та/або набуття нових компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань;
- набуття особою досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності та/або професії, та/або займаної посади;
- формування та розвитку цифрової, управлінської, комунікаційної, медійної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей тощо.

1.5. Педагогічні та науково-педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію як в Україні, так і за кордоном (крім держави, що визнана Верховною Радою України державою-агресором чи державою-окупантом).

1.6. Педагогічні та науково-педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами, видами.

Формами підвищення кваліфікації є інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева), дуальна, на робочому місці, на виробництві тощо. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.

Основними видами підвищення кваліфікації є:

- 1) навчання за програмою підвищення кваліфікації;
- 2) стажування (наукове стажування);
- 3) участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо.

1.7. Педагогічні та науково-педагогічні працівники з урахуванням результатів самооцінки компетентностей і професійних потреб, змісту власної викладацької діяльності та/або посадових обов'язків самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.

1.8. Обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, яке відбувається не рідше одного разу за 5 років, установляється в годинах та/або кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС, (один кредит ЄКТС становить 30 годин)) за накопичувальної системою.

1.9. Підвищення кваліфікації педагогічними і науково-педагогічними працівниками здійснюється згідно з планом підвищення кваліфікації закладу освіти на певний рік, що формується, затверджується і виконується відповідно до цього Порядку.

1.10. Педагогічні і науково-педагогічні працівники мають право на підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації академії та структурних підрозділів.

2. Організація роботи з підвищенням кваліфікації

2.1. Педагогічні та науково-педагогічні працівниками можуть підвищувати кваліфікацію у різних суб'єктів підвищення кваліфікації.

2.2. Обсяг (тривалість) програми підвищення кваліфікації визначається відповідно до її фактичної тривалості в годинах без урахування самостійної (позааудиторної) роботи або в кредитах ЄКТС з урахуванням самостійної (позааудиторної) роботи.

2.3. Стажування здійснюється за індивідуальною програмою, що розробляється і затверджується суб'єктом підвищення кваліфікації, закладом освіти, де воно відбувається.

2.4. Стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників може здійснюватися в

закладах освіти, установах, організаціях та на підприємстві.

2.5. Стажування педагогічних у науково-педагогічним працівників академії та структурних підрозділів може здійснюватися за місцем роботи працівника. Керівником такого стажування призначається науково-педагогічний працівник, який працює в академії підвищення кваліфікації за основним місцем роботи, має науковий ступінь та/або вчене звання і не менше десяти років досвіду роботи на посадах науково-педагогічних чи наукових працівників.

2.6. Підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо не потребує визнання його педагогічною чи вченою радою.

Обсяг (тривалість) такого підвищення кваліфікації визначається відповідно до його фактичної тривалості в годинах (без урахування самостійної (позаудиторної) роботи) або в кредитах ЄКТС (з урахуванням самостійної (позаудиторної) роботи), але не більше ніж 30 годин або 1,5 кредиту ЄКТС на рік.

2.7. За результатами проходження підвищення кваліфікації педагогічним та науково-педагогічним працівникам видається документ про підвищення кваліфікації, який містить таку інформацію:

- прізвище та ініціали (ініціал імені) педагогічного або науково-педагогічного працівника, який пройшло підвищення кваліфікації;
- форму, вид, тему (напрямок, найменування) підвищення кваліфікації та його обсяг (тривалість) в годинах або кредитах ЄКТС;
- дату видачі та обліковий запис документу про підвищення кваліфікації.

2.8. Документи про підвищення кваліфікації (сертифікати, свідоцтва тощо), що були видані за результатом проходження підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації – нерезидентів України, можуть містити іншу інформацію, ніж визначено цим пунктом, та потребують визнання педагогічною (вченою) радою згідно з цим Порядком.

2.9. Підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти є необхідною умовою проходження ними атестації у порядку, визначеному законодавством і відбувається щороку.

Розподіл на стажування здійснюється з урахуванням: спеціальності за освітою та посади за місцем роботи.

2.10. Основними напрямками підвищення кваліфікації є:

- розвиток професійних компетентностей (знання навчального предмета, фахових методик, технологій)
- формування у здобувачів освіти спільних для ключових компетентностей вмінь, визначених частиною першою статті 12 Закону України «Про освіту»;
- створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, забезпечення додаткової підтримки в освітньому процесі молоді з особливими освітніми потребами;
- використання інформаційно-комунікативних технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібербезпеку;
- мовленнєва компетентність.

2.11. Загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника закладу фахової передвищої освіти не може бути менше ніж 150 годин на п'ять років.

2.12. Керівник, заступники керівника, керівник філії, відділення, циклової комісії закладу фахової передвищої освіти, які вперше призначені на відповідну посаду, проходять підвищення кваліфікації відповідно до займаної посади протягом двох перших років роботи.

3. Контроль та підсумки і результативність підвищення кваліфікації

3.1. План підвищення кваліфікації на рік включає: список педагогічних та/або науково-педагогічних працівників, які мають підвищувати кваліфікацію у поточному році, обсяги (тривалість) підвищення кваліфікації (у годинах ЄКТС або кредитах), строки (графік). План підвищення кваліфікації може містити додаткову інформацію, що стосується підвищення кваліфікації педагогічних та/або науково-педагогічних працівників. План підвищення кваліфікації може бути змінено упродовж року.

3.2. Результати підвищення кваліфікації враховуються під час проведення атестації педагогічних працівників, а також під час обрання на посаду за конкурсом чи укладення трудового договору з науково-педагогічними працівниками.

3.3. Обсяг підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників академії протягом п'яти років не може бути меншим ніж шість кредитів ЄКТС.

3.4. Ректор, проректори, декани, заступники деканів, завідувач кафедри, завідувач аспірантури, які вперше призначені на відповідну посаду, проходять підвищення кваліфікації відповідно до займаної посади протягом двох перших років роботи. Обсяги такого підвищення кваліфікації визначаються вченою радою.

3.5. Результати підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребуються окремого визнання чи підтвердження.

3.6. Результати підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації визнаються рішенням вченої ради факультету чи педагогічною радою структурних підрозділів.

3.7. Педагогічний або науково-педагогічний працівник протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подає до вченої чи педагогічної ради клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації, документ про проходження підвищення кваліфікації і звіт про його результативність у довільній формі.

3.8. Окремі види діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників (наукове стажування, здобуття наукового ступеня, вищої освіти, а також участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо), що проводилися поза межами плану підвищення кваліфікації закладу освіти, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації.

3.9. Зарахування окремих видів діяльності, їх результатів та обсягів підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників здійснюється за накопичувальною системою.

3.10. Один тиждень наукового стажування науково-педагогічних та педагогічних працівників зараховується як підвищення кваліфікації в обсязі 30 годин або одного кредиту ЄКТС,

3.11. Здобуття першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового\ освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань визнається як підвищення кваліфікації педагогічних або науково-педагогічних працівників.

3.12. Обсяг підвищення кваліфікації шляхом здобуття наукового ступеня, рівня вищої освіти зараховується відповідно до встановленого обсягу освітньо-професійної (освітньо-наукової, освітньо-творчої) програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти.

4. Фінансування підвищення кваліфікації в академії та структурних підрозділах

4.1. Джерелами фінансування підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників можуть бути кошти фізичних та/або юридичних осіб, інші власні надходження закладу освіти та/або його засновника, інші джерела, не заборонені законодавством.

4.2. Науково-педагогічні та педагогічні працівники, які працюють в академії чи структурних підрозділах за основним місцем роботи і підвищуються кваліфікацію в академії безкоштовно.

4.3. Самостійне фінансування підвищення кваліфікації в інших закладах освіти здійснюється:

- педагогічними і науково-педагогічними працівниками академії та структурних підрозділів, які працюють за основним місцем роботи і проходять підвищення кваліфікації;
- іншими особами, які працюють за суміщенням або сумісництвом.

4.4. На час підвищення кваліфікації педагогічного або науково-педагогічного працівника, відповідно до затвердженого плану підвищення кваліфікації з відривом від основного місця роботи, зберігається місце роботи (посада) із збереженням середньої заробітної плати. Відпрацюванні пропущених годин здійснюється відповідно до Положення організації освітнього процесу у закладах вищої освіти.

Обговорено на засіданні Вченої ради академії
(протокол № 4 від 20.11.2019 р.)